

# **Regulamin Rady Rodziców**

## **Szkoły Podstawowej nr 2 im. Augusta hr. Cieszkowskiego w Luboniu**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Radą” jest organem reprezentującym ogół rodziców oraz opiekunów prawnych uczniów Szkoły Podstawowej nr 2 im Augusta hr. Cieszkowskiego w Luboniu, zwanej dalej „Szkołą”.
2. Rada jest samorządnym przedstawicielstwem rodziców oraz opiekunów prawnych uczniów, współdziałającym w realizacji statutowych zadań z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, organem nadzorującym i prowadzącym Szkołę i innymi organizacjami i instytucjami.
3. Rada działa na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 996 z późn. zm., Statutu Szkoły i niniejszego Regulaminu.
4. Praca w organach Rady jest pracą społeczną.
5. Rada za zasadę swego uczestnictwa w życiu szkoły przyjmuje poszanowanie dla samorządności wszystkich organów Szkoły.
6. Rada liczy minimalnie tylu członków, ile jest oddziałów w Szkole, a maksymalnie tylu członków, ilu jest przedstawicieli trójek oddziałowych.
7. Kadencja Rady trwa jeden rok szkolny.
8. Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniujący i/lub doradczy.

### **II. CELE RADY RODZICÓW**

1. Podejmowanie działań wspomagających działalność statutową Szkoły.
2. Działanie na rzecz dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej funkcji Szkoły.
3. Współpraca z innymi organami Szkoły.

### **III. ZADANIA RADY RODZICÓW**

1. Działanie na rzecz doskonalenia warunków organizacyjnych, technicznych i ekonomicznych funkcjonowania Szkoły.
2. Organizowanie i współorganizowanie form aktywności rodziców i opiekunów prawnych na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań Szkoły.
3. Współuczestniczenie w tworzeniu i realizacji programów dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych i organizacyjnych Szkoły.
4. Udzielanie wsparcia uczniom, rodzicom i opiekunom prawnym, Samorządowi Uczniowskiemu i innym organizacjom działającym w Szkole.
5. Wspomaganie kadry pedagogicznej w działaniach na rzecz uczniów Szkoły.

### **IV. KOMPETENCJE RADY RODZICÓW**

#### **1. Rada uchwała:**

- 1) regulamin swojej działalności, w tym wewnętrzną strukturę i tryb pracy oraz tryb przeprowadzania wyborów do Rad Oddziałowych i Prezydium Rady;
- 2) w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, program wychowawczo-profilaktyczny Szkoły, treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowanym do potrzeb i problemów rozwojowych uczniów;

#### **2. Rada opiniuje:**

- 1) program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w Szkole (programy naprawcze);
- 2) projekt planu finansowego składanego do organu prowadzącego przez Dyrektora Szkoły;
- 3) organizację pracy Szkoły;
- 4) programy nauczania i zestawy podręczników;

#### **3. Rada ma prawo:**

- 1) wybierania swoich przedstawicieli do komisji, której zadaniem jest wybór Dyrektora Szkoły;
- 2) wnioskowania wspólnie z Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim o nadanie imienia Szkole;
- 3) wyrażania opinii w sprawie prowadzenia eksperymentu szkolnego;
- 4) złożenia wniosku lub opiniowania wprowadzenia przez Dyrektora Szkoły obowiązku noszenia przez uczniów jednolitego stroju;
- 5) wypowiedzania się w sprawie wprowadzenia i zasięgu monitoringu szkolnego;

- 6) występowania do organu prowadzącego, organu nadzoru pedagogicznego, Dyrektora Szkoły i Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Szkoły;
- 7) złożenia wniosku o ocenę pracy nauczyciela oraz zaopiniowania oceny, formułowania opinii w sprawie oceny dorobku zawodowego w okresie stażu na dany stopień awansu zawodowego nauczycieli

## **V. WYBORY ORGNÓW RADY RODZICÓW**

1. Rodzice/opiekunowie prawni uczniów danego oddziału, na pierwszym zebraniu w roku szkolnym, w tajnym głosowaniu wybierają spośród siebie Radę Oddziałową.
2. Rada Oddziałowa powinna liczyć trzy osoby (przewodniczący, zastępca, skarbnik).
3. W wyborach do Rad Oddziałowych, w danym oddziale, jedno dziecko może reprezentować jeden rodzic/opiekun prawny.
4. Rodzic/opiekun prawny może reprezentować każde ze swoich dzieci (jeśli są w innych oddziałach) w każdej z Rad Oddziałowych niezależnie.
5. W głosowaniu jawnym wyłaniana jest komisja skrutacyjna, a jej członkowie nie mogą kandydować do Rad Oddziałowych.
6. Zgłoszenia kandydatów do Rady Oddziałowej mogą dokonywać jedynie rodzice/opiekunowie prawni obecni na zebraniu, a kandydat musi wyrazić na to zgodę.
7. Liczba kandydatów nie jest ograniczona, ale nie może być mniejsza niż trzy.
8. W głosowaniu i kandydowaniu do Rady Oddziałowej może brać udział tylko jeden rodzic/opiekun prawny dziecka.
9. Komisja skrutacyjna przygotowuje i rozdaje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie, przelicza oddane głosy i podaje wyniki głosowania.
10. Na kartach do głosowania należy wpisać nazwiska wszystkich zgłoszonych kandydatów.
11. Na karcie do głosowania zaznacza się nazwiska tylko trzech kandydatów, zaznaczenie większej ilości nazwisk unieważnia oddany głos.
12. Za wybranych do Rady Oddziałowej uznaje się trzech kandydatów z największą liczbą głosów.
13. W przypadku równej liczby głosów kandydatów do Rady Oddziałowej przeprowadza się drugą turę wyborów.
14. Wyniki wyborów należy odnotować w protokole zebrania.

15. Wybrani członkowie Rady Oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę i skarbnika.
16. W zebraniach Rady Rodziców może brać udział każda osoba z Rady Oddziałowej, z zastrzeżeniem, że przedstawicielem Rady Oddziałowej w Radzie Rodziców jest jej Przewodniczący.
17. Jeśli Przewodniczący Rady Oddziałowej nie jest w stanie uczestniczyć w zebraniu, zastępuje go inny przedstawiciel Rady Oddziałowej.
18. Osoby spoza Rady Oddziałowej nie mogą brać udziału w posiedzeniach Rady Rodziców, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w punkcie VIII.3.

## **VI. ORGANIZACJA DZIAŁANIA RADY RODZICÓW**

1. W czasie pierwszego w danym roku szkolnym posiedzenia Rady Rodziców przeprowadza się wybory Prezydium Rady Rodziców.
2. Termin pierwszego zebrania Rady Rodziców ustala Przewodniczący Rady Rodziców mijającej kadencji w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.
3. Wybory członków Prezydium przeprowadza się w głosowaniu tajnym.
4. Zgłoszeń kandydatów do Rady Oddziałowej mogą dokonywać jedynie rodzice/opiekunowie prawni obecni na zebraniu, a kandydat musi wyrazić na to zgodę.
5. Przewodniczący ustępującej Rady Rodziców powołuje komisję skrutacyjną. Członkowie komisji skrutacyjnej nie mogą kandydować do Prezydium Rady Rodziców.
6. Na kartach do głosowania należy wpisać nazwiska wszystkich zgłoszonych kandydatów.
7. Na karcie do głosowania zaznacza się nazwiska czterech kandydatów lub trzech w przypadku powołania Skarbnika spoza Rady Rodziców (punkt VI.12). Informacja ta jest podawana każdorazowo podczas przeprowadzania wyborów do Prezydium Rady. Zaznaczenie większej ilości nazwisk unieważnia oddany głos.
8. Za wybranych do Rady Oddziałowej uznaje się czterech lub trzech (zgodnie z VI.7 i VI.12) kandydatów z największą liczbą głosów.
9. W przypadku równej liczby głosów kandydatów do Rady Oddziałowej przeprowadza się drugą turę wyborów.
10. Wyniki wyborów należy odnotować w protokole zebrania.

11. Wybrani członkowie Rady Oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego, zastępcę, sekretarza i skarbnika.
12. Dopuszcza się powołanie Skarbnika spoza członków Rady Rodziców. Wymaga to podjęcia oddzielnej Uchwały, która upoważnia taką osobę do pełnienia tej funkcji. Funkcja ta jest wykonywana nieodpłatnie a osoba ta jest pozbawiona prawa do głosowania.
13. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób wyłonionych w głosowaniu na pierwszym zebraniu Rady Rodziców w roku szkolnym.
14. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego.
15. Komisja Rewizyjna dokonuje kontroli wydatków i finansowania Rady pod względem formalnym oraz merytorycznym i przedstawia swoje wnioski na pierwszym zebraniu Rady Rodziców w danym roku szkolnym i wnioskuje o udzielenie absolutorium ustępującej radzie.

## **VII. KOMPETENCJE PREZYDIUM RADY RODZICÓW**

1. Przewodniczący kieruje pracą Rady Rodziców, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę Rodziców poza Szkołą
2. Wiceprzewodniczący zastępuje Przewodniczącego w sytuacjach tego wymagających
3. Sekretarz Rady zapewnia właściwą organizację pracy Rady Rodziców, przygotowuje zebrania, powiadamia uczestników, przygotowuje listy obecności, protokołuje przebieg zebrań i prowadzi wszelką dokumentację Rady Rodziców.
4. Skarbnik odpowiada za prawidłową gospodarkę finansową Rady

## **VIII. POSIEDZENIA RADY RODZICÓW**

1. Posiedzenia Rady Rodziców odbywają się zgodnie z rocznym harmonogramem lub na podstawie bieżących ustaleń.
2. Posiedzenia Rady mogą być zwoływane również z inicjatywy członków Rady lub Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.
3. W posiedzeniach Rady mogą brać udział osoby zaproszone przez Dyrektora Szkoły lub Przewodniczącego Rady Rodziców.

## **IX. PODEJMOWANIE UCHWAŁ**

1. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwał.
2. Uchwały podejmuje się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
3. Listę uczestników zebrania każdorazowo ustala sekretarz Rady.
4. Uchwały Rady Rodziców mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.
5. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
6. Uchwały są protokołowane przez sekretarza Rady.
7. W sprawach spornych Dyrektor i Rada Rodziców odwołują się do organu prowadzącego lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny. Decyzje tych organów są ostateczne.

## **X. ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY**

1. Rada może gromadzić środki finansowe na wspieranie statutowej działalności Szkoły.
2. Środki te mogą pochodzić ze składek rodziców, wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji, fundacji, z festynów i innych dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców i innych źródeł.
3. Wysokość składki na Radę Rodziców ustala się na ostatnim w danym roku szkolnym zebraniu Rady Rodziców w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Propozycję wysokości składki przedstawia Prezydium rady Rodziców.
5. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez rodzica/opiekuna prawnego.
6. Wydatkowanie środków odbywa się na podstawie preliminarza budżetowego, przy czym Prezydium Rady może postanowić o zmianie struktury wydatków do wysokości 10% ustalonych wartości.
7. Pisemne wnioski o środki finansowe z Rady Rodziców mogą składać: Dyrektor Szkoły, przedstawiciele Rady Pedagogicznej, Samorząd Uczniowski, psycholog, pedagog, uczniowie, rodzice/opiekunowie prawni oraz członkowie Rady.
8. Rada ma wydzielone konto bankowe.

9. Rozliczenia odbywają się w oparciu o dokumenty kupna towarów lub usług.
10. 20% środków przekazanych Radzie Rodziców przez każdą z klas jest zwracane w przypadku osiągnięcia przez daną klasę 75% wpłat wszystkich uczniów z ww. klasy. Środki te mogą być przeznaczane wyłącznie na potrzeby klasy, a decyzję o ich wydatkowaniu podejmuje Rada Oddziałowa z wychowawcą klasy.
11. Rada Rodziców wydatkuje środki pochodzące ze składek rodziców na:
  - 1) dofinansowania konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak np. dzień patrona, festyn sportowo-rekreacyjny, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych i itp.;
  - 2) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań;
  - 3) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych;
  - 4) zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego;
  - 5) pomoc materialną dla dzieci z rodzin potrzebujących w postaci sfinansowania odzieży, podręczników itp.;
  - 6) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców;
  - 7) inne ustalone cele.
12. Środki pozyskane z innych źródeł niż składki rodziców/opiekunów prawnych mogą być wydatkowane m. in. na:
  - 1) finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak budowa nowej pracowni lub gabinetu przedmiotowego; wyposażenie Szkoły w określony sprzęt; renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych;
  - 2) różnego rodzaju warsztaty;
  - 3) utworzenie określonej formy działalności gospodarczej, na kapitał założycielski.

## **XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Prezydium Rady Rodziców zaprasza na swoje posiedzenia regulaminowe Dyrektora szkoły i jeśli jest to wskazane kierownictwo pozostałych organów szkoły.
2. Członkowie Rad Oddziałowych, Prezydium i członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru, postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez

podjęcie uchwały bezwzględną większością głosów, po uprzednim przedstawieniu im zarzutów i wysłuchaniu ich wyjaśnień.

3. Zmiany treści i struktury niniejszego Regulaminu należą do kompetencji Rady Rodziców i odbywają się na wniosek jej członków, poparty przez zwykłą większość głosujących.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.